

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08.,86/09. ,92/10., 105/10.,90/11.,5/12.,16/12.,86/12.,94/13. i 152/14.), članka 21. Zakona o zaštiti od požara Republike Hrvatske (NN broj 92/10.),Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN broj 116/11.), te članka 58. Statuta Osnovne škole Ivan Goran Kovačić, Školska 2, (u daljnjem tekstu: USTANOVA) Školski odbor Osnovne škole Ivan Goran Kovačić dana 26.01.2016. godine, donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

1. Općim aktom utvrđuju se:

1. temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara,
2. organizacija i ustroj zaštite od požara
3. broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara
4. mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
5. službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za gašenje požara sa opisom zaduženja,
6. način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole,
7. ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara,
8. način osposobljavanja zaposlenika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
9. način upoznavanja zaposlenika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome,
10. obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara,
11. obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara,
12. postupanje zaposlenika u slučaju nastanka požara,
13. način osposobljavanja zaposlenika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
14. kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije,
15. druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama.
16. mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose.

Članak 2.

2. Prilozi općem aktu su:

1. Rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. Plan i program osposobljavanja zaposlenika
3. Evidencija zaposlenika osposobljenih za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje osoba i imovine
4. Popis i raspored vatrogasnih aparata
5. Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata
6. Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata
7. Evidencija ispitivanja funkcionalnosti sustava za gašenje požara

Članak 3.

Osoba koja ima ovlasti i odgovornosti u ustanovi je ravnatelj USTANOVE (u daljnjem tekstu ODGOVORNA OSOBA). On je dužna osigurati provedbu mjera zaštite od požara propisanih Zakonom o zaštiti od požara (N.N. broj 92/10), odlukama i općim aktom iz zaštite od požara u svim građevinskim dijelovima u vlasništvu ili na korištenju USTANOVE, te na svim radnim mjestima.

Članak 4.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja i svjedodžbe, evidencije i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava i trajno čuvaju u ustanovi.

Članak 5.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja zaposlenika te trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostorima USTANOVE, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina, pogona i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 6.

Svaki zaposlenik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom te drugim posebnim uputama upozorenjima i/ili zabranama.

Članak 7.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u USTANOVI radi trajnog, privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

II. ORGANIZACIJA I USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

ODGOVORNA OSOBA ustanove svojom odlukom imenuje zaposlenika za obavljanje poslova zaštite od požara, i unapređenje stanja zaštite od požara, sukladno odredbama članak 20, stavka 5. Zakona o zaštiti od požara (N.N. broj 92/10).

ODGOVORNA OSOBA ustanove je dužna osigurati da zaposlenik zadužen za provedbu mjera zaštite od požara, se osposobi za provedbu istih, polaganjem stručnog ispita.

ODGOVORNA OSOBA pri izboru zaposlenika za obavljanje poslova zaštite od požara odrediti će osobu koja ima najmanje srednjoškolsko obrazovanje u programu gimnazije ili srednjoškolsko strukovno obrazovanje u 4. godišnjem trajanju.

III. BROJ, NAZIV RADNOG MJESTA I STRUČNA SPREMA OSOBA ZADUŽENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 9.

Zaposlenik zadužen sukladno zakonskim propisima za obavljanje poslova i unapređenje stanja zaštite od požara (u daljnjem tekstu STRUČNA OSOBA) je Milan Šporčić, zaposlen na radnom mjestu domara, s srednjom stručnom spremom te položenim stručnim ispitom u području zaštite od požara broj: 511-01-208-UP/I-6298/1-2010, i brojem uvjerenja E- 8700.

STRUČNA OSOBA prati tehnički razvoj i propise iz područja zaštite od požara u cilju provedbe i unapređenja zaštite od požara.

Članak 10.

STRUČNA OSOBA za obavljanje poslova zaštite od požara zadužena je za sljedeće poslove:

- (1) obavlja kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa te sudjeluje u nabavci opreme i sredstava za rad,
- (2) obavlja kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad,
- (3) obavlja kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova te izdaje potrebne dozvole za kretanje i sigurno korištenje opreme za zavarivanje ili opreme s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima,
- (4) obavlja kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti zaposlenika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara,
- (5) obavlja kontrolu izvršenih rekonstrukcija ili adaptacija u smislu provođenja mjera zaštite od požara,
- (6) podnosi zahtjeve za nabavu opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- (7) obavlja kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja svakog posla te druge kontrole u smislu zaštite od požara, a koje ovise o specifičnosti tehnologije obavljanja djelatnosti,
- (8) prati primjenu propisa iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih propisa ili u predlaganju promjena postojećih,
- (9) brine o izradi i dopuni općeg akta iz zaštite od požara, procjene rizika, uputa za rad na siguran način, projekata i drugih akata iz područja zaštite od požara,
- (10) organizira i sudjeluje u izradi programa osposobljavanja i obuke zaposlenika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome,
- (11) poduzima vatrogasne intervencije u građevinama i na prostoru ustanove
- (12) organizira obavljanje analize uzroka požara i učinkovitosti vatrogasne intervencije,
- (13) brine o obavljanju propisanih ispitivanja instalacija, strojeva i postrojenja u smislu zaštite od požara.
- (14) obavlja i druge poslove vezane uz poboljšanje razine protupožarne zaštite u ustanovi.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA

Članak 11.

Rješenjem MUP-a te na temelju Zakona o zaštiti od požara, građevine, građevinski dijelovi i prostori koji se nalaze u vlasništvu i/ili koje koristi Ustanova su razvrstani u četvrtu (IV) kategoriju ugroženosti od požara.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih i ostalim prostorima razvrstanim u naprijed navedenu kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećoj građevini, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih te ugradnju uređaja i opreme u njima
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, sustava zaštite od munje, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih i sl.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama i prostorima
- čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari koje se drže za potrebe radnog procesa za rad jedne smjene, te u drugim pomoćnim prostorijama
- skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda a posebno lakozapaljivih, zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih tvari
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, unošenju otvorenog plamena, zabrani zavarivanja i sl .)
- održavanju čistoće u svim građevinama i njihovim dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i nekih drugih tvari na za to određena mjesta
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevine
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje, kao i druge mjere, zavisno od postojećih opasnosti
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima te drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara.

Članak 12.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom, kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

1. Osnovne mjere zaštite od požara

Članak 13.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite na električnim instalacijama i uređajima, mjere zaštite od požara na sustavima za zaštitu od munja, te na instalaciji ventilacije i grijanja.

a) Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 14.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,

- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje širenja požara – lokalizacija (prvenstveno izvan područja građevine ili njenih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima,
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

Članak 15.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili građenja nove građevine ili dijela građevine.

Članak 16.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcija u određenim rokovima te izvođenje građevinskih radova po dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazi i izlazni putovi

Članak 17.

Cjelokupan prostor na evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i prohodan.

Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, ne smije biti neravna niti imati nagle promjene visine.

Podne obloge, moraju biti izrađene od samogasivog materijala te dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpiti. Oštećeni dijelovi podnih podloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

Članak 18.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi danju i noću.

Osvjetljivanje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Otvori u zidovima

Članak 19.

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaza (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju povremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Sva vrata na skladištima moraju biti od negorivog materijala, a vrata između požarnih sektora moraju imati odgovarajuću vatrootpornost, ovisno o požarnom opterećenju u tim požarnim sektorima.

Članak 20.

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda.

Prozori kao nadsvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Ostakljenost prozora tankim staklom (debljine 3 mm) koji se u fasadnim zidovima nekih građevina koriste kao otvori za odvođenje dima i topline, moraju biti izvedeni na takav način da se onemogućí širenje požara okomito po fasadi (višeetažana skladišta, gorivi parapeti).

Zidovi, stupovi, stropovi

Članak 21.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od strane inspekcije zaštite od požara kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevinska dozvola ili STRUČNE OSOBE za zaštitu od požara USTANOVE za ostale slučajeve.

Oštećenje na zidovima (pukotine, otpadanje) potrebno je popraviti. Popravak je potrebno izvršiti materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 22.

Zaštitni premazi trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora najprije očistiti.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati najmanje jedanput u dvanaest mjeseci, požarnih zidova najmanje jedanput u šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove najmanje svaka tri mjeseca.

Članak 23.

Kod međukatnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali) ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori. U takvom slučaju svi međuprostori se moraju brtviti negorivim vatrootpornim materijalom.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja, pukotine i biti odvojeni od stropne površine.

Svi stropovi odnosno međukatne konstrukcije treba pregledavati najmanje jednom u dvanaest mjeseci, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali, najmanje svakih šest mjeseci.

Članak 24.

U prostorijama gdje može doći do razlijevanja zapaljivih tekućina ne smiju se postavljati pokrivači od gorivog materijala, a pod mora biti nepropustan, bez pukotina i oštećenja.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pregled podova potrebno je obavljati najmanje jedanput u dvanaest mjeseci, a pokrivača i eventualnih otvora najmanje jedanput u šest mjeseci.

Pokrovi i krovništa

Članak 25.

Pri izgradnji krovništa treba se držati sljedećeg:

- izbjegavati skladišta s tavanskim prostorom, a također i sve krovne konstrukcije sa šuplinama,
- krovništa u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala,
- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju i krovnu konstrukciju,
- krovništa treba pratiti požarni sektor tako da se njime ne može proširiti požar iz jednog sektora u drugi. Radi toga treba izvesti na granici sektora produžetke požarnih zidova iznad krovništa najmanje 30 cm ili s obje granice sektora izvesti potpuno negoriv dio krovništa širine 2 x 160 cm,
- konstrukcija krovništa treba imati optimalnu otpornost protiv požara, a najmanje 30 min. što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima.

Članak 26.

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovnište izvedeno s određenom otpornošću protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati gorivim materijalom.

U prostoru tavana ne smiju se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijali niti predmeti koji mogu uzrokovati požar.

Ako se upotrebljava izolacijska masa u vrućem stanju, topljenje mase ne smije se obavljati na krovišnom prostoru, već se mora dopremati u zatvorenim posudama na krovište.

Na sve dijelove krovišta treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

U prostoru potkrovlja ne smije biti niti jedno rasvjetno tijelo bez zaštitne armature, a ako je isto postavljeno na gorivu konstrukciju mora imati podlogu od negorivog materijala.

Dimnjaci

Članak 27.

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima.

Vratašca se stavljaju u pravilu u podrumu i na tavanu. Ne smiju biti u skladišnim prostorijama, spremištima, garažama, prostorijama za smještaj ili preradu lakozapaljivih tvari.

Pristup do vratašca mora uvijek biti slobodan.

Zidovi zidanih dimnjaka u tavanskim prostorijama ili potkrovlju i iznad njega moraju biti bez pukotina.

Pregled tavanskih prostora, te dimnjaka treba obaviti prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja.

Prometnice i prilazi

Članak 28.

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se čiste od snijega.
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prokop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prokopa i sl.)
- da nisu zakrčeni vozilima,
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima,
- da su izvedeni tako da se objektima prilazi sa one strane gdje su izvedeni vatrogasni prilazi.

Vatrogasni prilazi i plato za intervenciju moraju biti izvedeni tako da imaju osovinsku nosivost od najmanje 10 tona. Potrebno je osigurati da se u slobodnom prostoru oko građevina omogući pristup hidrantima.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 29.

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima koji će omogućiti lako raspoznavanje zaštitnih uređaja, tip i sastav strujnih krugova.

Članak 30.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke.

Sklopke iz stavka 1. ovog članka treba postaviti izvan zona opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 31.

Zabranjeno je upotrebljavati „krpane“, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače, kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Taljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari. Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 32.

Razvodni ormari moraju biti tako postavljeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod domara (ili dežurnog električara), odnosno na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu vatrogasne crpke i sl. Prilikom nestanka napona iz mreže, ta se trošila trebaju automatski napajati iz pomoćnog elektroenergetskog izvora.

Članak 33.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene.

Na sklopkama mora biti jasno označen položaj isključeno – uključeno, time da taj položaj označava i signalna žaruljica.

Članak 34.

Električna instalacija i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 35.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalog iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara. Pisani nalazi o ispitivanju i pregledu električnih instalacija i uređaja se pohranjuje kod ODGOVORNE OSOBE USTANOVE.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

c) Mjere zaštite od požara kod zagrijavanja i provjetravanja prostorija

Članak 36.

Svi uređaji i instalacije ventilacije i zagrijavanja moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara.

Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

U prostorijama građevine i njenim pojedinim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati rešoi, električne grijalice s otvorenim grijaćima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijača tijela, osim u za to posebno opremljenim prostorijama, te uz prethodno pribavljen pristanak STRUČNE OSOBE za zaštitu od požara.

Zagrijavanje poslovnih i drugih pomoćnih prostorija treba provoditi radijatorima centralnog grijanja ili priznatim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija.

d) Mjere zaštite od požara za vodovodne instalacije i kanalizaciju

Članak 37.

Vodovodne instalacije moraju biti izgrađene i postavljene u skladu s važećim tehničkim normativima i HR Normama za izgradnju vodovodnih instalacija.

Kapacitet, tlak i dimenzije vodovodne instalacije mora biti takav da se može vršiti gašenje požara i hlađenje na zadovoljavajući način u svim objektima i prostorijama.

Članak 38.

Vodovodne instalacije, izvori vode moraju se držati u ispravnom stanju uz redovnu kontrolu njene ispravnosti i funkcionalnosti.

Vodovodna instalacija mora biti zaštićena od smrzavanja, prekomjernog zagrijavanja, hrđanja te svih drugih kemijskih i mehaničkih oštećenja.

Članak 39.

Kanalizacija se mora izvesti po postojećim građevinsko-tehničkim propisima i HR Normama.

Za odvođenje otpadnih tehničkih voda koje sadrže masne, lakozapaljive i/ili otrovne tvari mora se predvidjeti posebna kanalizacijska mreža sa neutralizacijskim i separacijskim uređajima jamama.

Članak 40.

Kanalizacijska mreža mora biti zaštićena od smrzavanja, prekomjernog zagrijavanja te svih drugih kemijskih i mehaničkih utjecaja i oštećenja.

Izvođenje kanalizacijske mreže mora biti takvo, da je omogućena lagana revizija i čišćenje bilo vertikalnih ili horizontalnih dionica.

2. Posebne mjere zaštite od požara i eksplozija

e) Mjere zaštite od požara na plinskoj instalaciji

Članak 41.

Uporaba zapaljivih plinova obavlja se sukladno Zakonu o zapaljivim tekućinama i plinovima (N.N. broj 108/95 i 56/10), propisima donesenim na temelju zakona, tehničkim normama i uputama proizvođača.

Članak 42.

Rad s plinskim trošilima, plinskom ložišnom tehnikom i održavanje instalacija mogu obavljati zaposlenici koji su osposobljeni za rad na siguran način s plinskim trošilima i uređajima.

Ispitivanje plinskih instalacija mora se obaviti u roku i na način određen propisima i uputama proizvođača.

Članak 43.

Priključak plinske instalacije na distributivnu mrežu može se izvršiti samo preko regulacijskog kompleta sa brojiлом. Na glavnom dovodu mora postojati brzo zatvarajući ventil za isključenje cjelokupne instalacije plina.

Na svakom ogranku plinske mreže za dijelove ili cjelokupne građevine mora postojati na vanjskoj strani građevine glavni zaporni ventil za isključenje plina u slučaju kvara ili požara.

Ispred svakog plinskog trošila pored zapornog organa na trošilu mora postojati poseban ventil za odvajanje plinskog trošila od razvodne plinske mreže u slučaju potrebe (popravak, isključenje trošila na kraće ili duže vrijeme i sl.).

Plinska instalacija mora biti oličena žutom bojom, radi lakšeg raspoznavanja.

Pristup do ventila za isključenje plinske instalacije mora uvijek biti slobodan i pristupačan.

Plinska instalacija mora biti zaštićena od korozije, prekomjernog zagrijavanja i svih drugih kemijskih i mehaničkih oštećenja.

Svaki primijećeni kvar na razvodnoj mreži, kontrolnim instrumentima, zapornim i regulacijskim armaturama, sigurnosnim elementima, trošilima i drugo, mora rukovatelj trošila i svaka druga osoba koja uoči kvar, odmah prijaviti majstoru na održavanju i obustaviti rad sa trošilom.

Održavanje i nadziranje ispravnosti može se povjeriti samo osposobljenim osobama USTANOVE ili ovlaštenim servisnim poduzećima.

Članak 44.

Za provedbu i kontrolu navedenih mjera u prethodnim člancima odgovorna je STRUČNA OSOBA.

f) Mjere zaštite od požara na eksplozivno zaštićenim električnim instalacijama

Članak 45.

Eksplozivno zaštićene električne instalacije u protueksplozijskoj ("Ex") izvedbi moraju biti postavljene za one instalacije koje ostaju u radu nakon isključenja električne energije (protupanična rasvjeta) i one instalacije koje služe za dojavu prisutnosti zapaljivih plinova i para (plinodetekcija) u sljedećim radnim prostorijama:

- plinskoj kotlovnici.

Članak 46.

Montaže, popravke i održavanje električnih instalacija u "Ex" izvedbi smiju obavljati samo za to osposobljene stručne osobe. Radove na montaži, popravcima i održavanju električnih instalacija i uređaja u "Ex" izvedbi treba upisati u dnevnik, kako bi se moglo utvrditi kada je i tko obavljao radove i eventualne popravke

Članak 47.

Osobe koje održavaju instalacije u "Ex" izvedbi moraju paziti da one uvijek budu u ispravnom stanju i da eventualne kvarove i nedostatke odmah poprave.

Vijci koji drže kućišta i poklopce moraju biti pritegnuti i osigurani od popuštanja.

Članak 48.

Zabranjeni su bilo kakvi radovi na protueksplozijski zaštićenoj električnoj instalaciji ili uređaju dok je pod naponom kao npr. izmjena žarulja, osigurača, vodova i si.

Na protueksplozijski zaštićenim električnim instalacijama ne smije se obavljati bilo kakva izmjena dijelova koji bi mogli smanjiti stupanj njihove zaštite.

Na postojećoj protueksplozijskoj zaštiti ne smiju se obavljati nikakve izmjene dok se ne pribavi mišljenje "Ex" Agencije.

Članak 49.

Pri zamjeni opreme u "Ex" izvedbi i drugih zaštićenih uređaja mora se voditi računa da je novo ugrađena oprema u istom stupnju zaštite.

Svi protueksplozijski zaštićeni električni uređaji označavaju se tako da im se na vanjskoj površini nalazi jasno vidljiva odgovarajuća propisana oznaka.

3. Ostale mjere zaštite od požara

g) Općenito

Članak 50.

Zabranjeno je odbacivati opuške cigareta ili šibica u plastične koševе za otpad. Opušci se moraju odbacivati u pepeljare ili na druga mjesta gdje nije moguć nastanak požara.

Članak 51.

Red i urednost u radnim prostorijama, pomoćnim prostorijama i svim slobodnim površinama, mora biti takav, da se može uvijek i u svako doba kretati bez ikakvih prepreka i smetnji.

Hodnici, glavni i pomoćni prolazi, podesti, izlazi, transportni putovi i dr. ne smiju biti zakrčeni. Oni moraju biti uvijek čisti i slobodni.

Odlaganje sirovina, namještaja, dijelova opreme, ambalaže i dr. najstrože je zabranjeno na površinama iz prethodnog stava.

Članak 52.

Sklopke električnih instalacija, vatrogasni aparati i uređaji, te svi drugi uređaji i instalacije moraju biti uvijek pristupačni.

Najstrože je zabranjeno zakrčivanje putova, uređaja i naprava koje služe za potrebe gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine.

Članak 53.

Radne i pomoćne prostorije te drugo, moraju se održavati u takvom redu, da se isključi svaka smetnja pri gašenju požara i spašavanju.

Sve materije, dijelovi, sirovine i druga roba mora biti uredno zapakovana, složena i označena, kako bi se moglo vršiti spašavanje po redu hitnosti ili vrijednosti, a s druge strane da ne bude smetnji kod gašenja požara.

Članak 54.

Svi uređaji, instalacije, putovi, izlazi i sl. moraju biti vidljivo i jasno označeni kako bi se moglo brzo snaći i orijentirati za slučaj požara te brzog reagiranja za spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

Članak 55.

Jedan primjerak ključeva i naprava koje služe za otvaranje prostorija, ulaznih vrata i sl. mora se uvijek nalaziti na određenom mjestu.

Svi zaposlenici USTANOVE moraju biti upoznati s mjestom gdje se nalaze ključevi i naprave iz prethodnog stavka.

h) Održavanje čistoće

Članak 56.

Sve otpadne materijale kao što su papir, zapaljiva ambalaža i sl. mora se redovno čistiti i održavati na takav način da ne predstavljaju opasnost za okolinu.

Članak 57.

Generalno čišćenje prostorija mora se vršiti periodično (sedmično, mjesečno, sezonski). U prostorijama moraju biti postavljene korpe, kante ili slične posude za otpatke. Zaposlenik koji obavlja poslove čišćenja dužan je sav otpadni materijal nositi u posebne kante, kontejnere za otpad i sl. u prostoriju za odlaganje otpada.

Članak 58.

Materijal, pribor i uređaji za čišćenje, moraju se držati u posebnim prostorijama i pod nadzorom, a izdavanje sredstava za čišćenje, koja spadaju u zapaljivi materijal, treba se vršiti u količinama za dnevnu upotrebu.

i) Administrativne i pomoćne prostorije

Članak 59.

U administrativnim i pomoćnim prostorijama moraju se primjenjivati sljedeće mjere zaštite od požara:

- zagrijavanje prostorija provoditi isključivo sustavom centralnog grijanja
- hodnici moraju biti slobodni i prohodni da bi prolaz ljudi bio omogućen u svakom trenutku,
- površine za kretanje ne smiju biti klizave
- čišćenje podova ili drugih površina smije se vršiti samo s prikladnim nezapaljivim preparatima
- zabranjena je upotreba bilo kakvih improviziranih električnih kuhala ili peći sa otvorenim grijaćim spiralama
- papire i druge lako zapaljive tvari treba držati odmaknute od rasvjetnog tijela minimalno 0,5 m
- električne kablove koji se nalaze na površinama za kretanje osoba treba mehanički zaštititi kako ne bi došlo do oštećenja izolacije na njima
- produžne električne kablove povremeno provjeravati na svojstvo zagrijavanja izolacije naročito na mjestu ulaska kabela u priključno tijelo – utičnicu, utikač
- ne smije se odbacivati goruće opuške cigareta ili šibica u košare za papir, kao i iza stolova, ormara te drugih zapaljivih predmeta.

Članak 60.

Nakon završetka rada čistačica ili druga osoba dužna je provesti sljedeće mjere zaštite od požara:

- otpadni papir i smeće odnijeti iz prostorije na određeno mjesto
- pomoću prekidača isključiti električnu energiju u svim prostorijama i to za osvjetljenje i priključak električnih trošila.
- isključiti električnu energiju putem sklopki,
- zatvoriti glavna ulazna vrata ili vrata na hodniku.

j) Odobrenja i dokumentacija

Članak 61.

Prilikom izgradnje objekta, rekonstrukciji objekta, nabavke novih materijala, uređaja, instalacija i sl. mora se voditi računa o dobivanju odgovarajućih odobrenja, dozvole te suglasnosti nadležnih tijela za poslove zaštite od požara. Izgradnja, rekonstrukcija objekta ili instalacije, postavljanje oruđa za rad i dr. može započeti samo na osnovu odobrene tehničke dokumentacije.

Članak 62.

Od nadležnog tijela za poslove zaštite od požara, moraju se tražiti suglasnosti kad se vrše promjene u objektima, postrojenjima, tehnologiji i sl. koje bi mogle znatno utjecati na sigurnost od požara.

Članak 63.

Ako komisija za tehnički pregled utvrdi da se nisu poduzele propisane, odnosno, uvjetovane mjere zaštite od požara i ako su uočeni drugi nedostaci, moraju se ukloniti u roku koji odredi komisija.

Članak 64.

Puštanje u pogon izrađenog ili rekonstruiranog objekta, nabavljenog uređaja ili postrojenja i instalacija, može se dozvoliti samo ako su prethodno pribavljena službena odobrenja od nadležnih tijela (uporabna dozvola).

Članak 65.

Prilikom nabavke strojeva i uređaja za rad mora se obavezno pribaviti tehnička dokumentacija, atesti, garancije, upute i dr.

Atesti i ostala dokumentacija moraju se čuvati na određenom mjestu s drugom dokumentacijom, kao trajni dokumenti.

Članak 66.

Za sve izvedene instalacije (vodovod, kanalizacija, hidrantska mreža, plinske instalacije, sve električne instalacije, sustave zaštite od munje i dr.), u adaptiranim i novo izgrađenim objektima moraju se pribaviti dokumenti o njihovoj ispravnosti, tj. atesti, zapisnici, izvještaji, protokoli o ispitivanju i dr., a u skladu svih propisanih pravila za pojedine instalacije.

Navedena dokumentacija mora se čuvati na jednom mjestu sa ostalom dokumentacijom objekta, kao trajni dokumenti.

Članak 67.

Svi novoizgrađeni, rekonstruirani i postojeći objekti moraju imati tehničku dokumentaciju, odnosno elaborat stvarno izvedenih radova, koja u toku eksploatacije objekta može služiti za eventualne rekonstrukcije, dogradnje, održavanje i nadzor.

V. SLUŽBE I OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA SA OPISOM ZADUŽENJA

1. Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara

Članak 68.

U USTANOVI je postavljena ili izvedena sljedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje požara:

1. ručni vatrogasni aparati (broj, vrsta i raspored ručnih vatrogasnih aparata po prostorijama daje se u prilogu br. 3 koji je sastavni dio ovog Pravilnika);
2. sustav za gašenje požara - unutarinja hidrantska mreža (prilog br. 7.)

Članak 69.

a) Održavanje ručnih prijenosnih i prijevoznih aparata

Održavanje ručnih prijenosnih i prijevoznih aparata obuhvaća:

- redovni pregled
- periodični servis

Članak 70.

Redovni pregled ručnih prijenosnih i prijevoznih vatrogasnih aparata obavlja STRUČNA OSOBA za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara u USTANOVI i to:

- najmanje jednom tjedno, gdje su aparati na otvorenom prostoru,
- najmanje jednom u tri mjeseca, vatrogasne aparate koji se nalaze u zatvorenim prostorijama gdje nema korozivne atmosfere.

Članak 71.

Redovni pregled ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata u navedenim rokovima provodi se prema planu i programu koji je usklađen s Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (N.N. broj 101/11 i 74/13).

O izvršenim redovnim pregledima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata STRUČNA OSOBA zadužena za zaštitu od požara vodi evidenciju.

Evidencija iz prethodnog stavka vodi se na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 72.

Periodični servis ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata obavljat će za potrebe USTANOVE specijalizirana tvrtka koja je registrirana za te poslove i ima posebno ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje pregleda (periodičnih i kontrolnog ispitivanja), a prema zahtjevu ravnatelja USTANOVE.

Periodični servis vatrogasnih aparata u uporabi obavlja se najmanje jednom godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Serviser vatrogasnog aparata obavezan je o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju koja sadrži podatke o: tipu vatrogasnog aparata, tvorničkom broju i korisniku vatrogasnog aparata, uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju te o datumu izvršenog servisa i serijskim brojevima stavljene evidencijske naljepnice.

Vatrogasni aparati se postavljaju neovisno o ugrađenim stabilnim sustavima za gašenje požara, hidrantskoj mreži i drugim mjerama zaštite od požara.

Vatrogasni aparati postavljaju se na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara, a kod prijenosnih aparata ručka za nošenje ne smije biti na visini većoj od 1,5 metara od tla.

Mjesto postavljanja vatrogasnog aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m² označava se naljepnicom sukladno važećoj hrvatskoj normi HRN ISO 6309.

Naljepnica iz stavka 1. ovoga članka mora biti obojena pretežito bojom RAL 3000, i mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

b) Ispitivanje sustava za gašenje požara (hidrantska mreža)

Članak 73.

Sustav za gašenje požara je skup elemenata, funkcionalno povezanih i neprenosivih koji se koriste za gašenje požara.

Sustav za gašenje požara ispituje se kao – prvo ispitivanje prije tehničkog pregleda novoizgrađenog objekta, odnosno poslije izvršene rekonstrukcije sustava, kao – periodično ispitivanje kada se provjerava ispravnost sustava u propisanim razmacima.

Sustav za gašenje požara mora se izgraditi prema odobrenoj projektno-tehničkoj dokumentaciji na koju je izdana suglasnost od nadležne PU na predviđene mjere zaštite od požara, sukladno važećim propisima.

Prvo periodično ispitivanje sustava mogu izvršiti osobe koje su za to registrirane i posjeduju ovlaštenje izdano od Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 74.

Projektiranje, izvedba i tehnička kontrola hidrantske mreže provodi se prema Pravilnik o hidrantskoj mreži (N.N. br. 08/06.).

Članak 75.

Kontrola hidrantske mreže vrši se najmanje jedanput godišnje.

Tromjesečni pregled očevidom obavlja STRUČNA OSOBA u građevinama gdje je instalirana unutarnja hidrantska mreža.

STRUČNA OSOBA o izvršenim kontrolama - ispitivanjima vodi upisnik u koji se upisuje kada je kontrola izvršena, tko ju je izvršio i što je provjerom utvrđeno (prilog br. 7).

VI. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA

Članak 76.

STRUČNA OSOBA u redovnom obilasku građevina i prostora USTANOVE dužna je motriti pojavu požara. Svi zaposlenici u sklopu svojih radnih zadataka zaduženi su u svom djelokrugu i za motrenje požara.

Članak 77.

Zaposlenici i druge osobe koje se zateknu u prostoriji u kojoj je planuo požar dužni su bez panike napustiti prostoriju. Osoba koja zadnja napušta prostoriju dužna je zatvoriti sve otvore uključujući prozore i vrata te isključiti električnu energiju.

VII. NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA, ODNOSNO PRIJE OBAVLJANJA ODREĐENIH RADOVA I RADNJI OD STRANE DRUGIH OSOBA, TE VOĐENJA EVIDENCIJA O TOME

1. Osposobljavanje zaposlenika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije

Članak 78.

Svaki zaposlenik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje iz zaštite od požara u trajanju od 8 školskih sati, na način po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom (N.N. broj 61/94).

Plan i program osposobljavanja zaposlenika (Prilog br. 2).

Osnovno osposobljavanje zaposlenika iz zaštite od požara USTANOVE provode ovlaštene pravne i fizičke osobe koje ispunjavaju uvjete (imaju suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova) za obavljanje tih poslova, a po zahtjevu ODGOVORNE OSOBE.

S ovlaštenim tvrtkama ODGOVORNA OSOBA potpisuje ugovor za obavljanje osnovnog osposobljavanja zaposlenika iz zaštite od požara.

Članak 79.

Provjera znanja nakon provedenog osnovnog i/ili dopunskog osposobljavanja provodi se usmeno i pismeno za teoretski dio, a praktični dio ispita polaže se praktičnom upotrebom sredstava i opreme za gašenje požara te izvođenjem postupka gašenja na probnom požaru.

Zaposlenici koji uspješno polože teoretski i praktični dio osnovnog programa osposobljavanja izvođač programa će izdati Uvjerenje o osposobljenosti.

Oblik i sadržaj tog Uvjerenja propisan je Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom (N.N. broj 61/94).

Uvjerenje iz stavka 2. ovog članka izdaje izvođač programa osposobljavanja (tvrtka ovlaštena od Ministarstva unutarnjih poslova).

Članak 80.

Uvjerenje o osposobljenosti zaposlenika iz zaštite od požara čuva se u dosjeu zaposlenika u USTANOVI.

Dokumentacija o provjeri znanja zaposlenika (testovi i dr.) čuva se kod izvođača programa.

2. Način osposobljavanja zaposlenika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome

Članak 81.

Osim osnovnog programa osposobljavanja zaposlenikni zaposleni na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije moraju proći dodatno osposobljavanje.

Dodatno osposobljavanje provodi se prema programu koji će izraditi STRUČNA OSOBA za zaštitu od požara i koji je sastavni dio ovog Pravilnika

Dodatno osposobljavanje povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje zaposlenika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

Članak 82.

Program dodatnog osposobljavanja zaposlenika na radnim mjestima iz članka 81. ovoga Pravilnika sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela, sastavni je dio ovog Pravilnika, a nalazi se u prilogu br. 3.

Članak 83.

O zaposlenicima koji su prošli proces osnovnog i dopunskog osposobljavanja iz zaštite od požara vodi se evidencija.

Evidencija iz prethodnog stavka (prilog br. 3) sadrži najmanje slijedeće podatke:

- ime i prezime polaznika,
- dan, godina i mjesto rođenja,
- naziv pravne osobe koja upućuje polaznika na osposobljavanje,
- broj uvjerenja i datum osposobljavanja.

Članak 84.

Evidenciju o zaposlenicima koji su sudjelovali u programu osposobljavanja vodi STRUČNA OSOBA.

3. Upoznavanje zaposlenika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome

Članak 85.

Svakog zaposlenika koji prvi put dolazi na radno mjesto, STRUČNA OSOBA dužna je upoznati s opasnostima nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini, te poduzimanju mjera zaštite da požara i eksplozija.

Nakon završenog osposobljavanja zaposlenika, ako ima potrebe, izdaje mu pisani nalog o opasnostima i mjerama zaštite od požara i tehnoloških eksplozija kojih se mora držati tijekom rada.

Nakon upoznavanja i predaje pisanih naputaka zaposlenik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzimati na tom radnom mjestu da ne nastane požar ili eksplozija.

U slučaju kada je zaposlenik premješten sa jednog radnog mjesta na drugo rado mjesto na kojem su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora poduzimati na tom radnom mjestu dužna ga je upoznati STRUČNA OSOBA.

Članak 86.

Zaposlenici koji redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova, moraju za te poslove biti osposobljeni i odgovorna osoba ih mora upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

VIII. OBEVEZE ZAPOSLENIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPROVOĐENJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 87.

Obveze zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu, radnom prostoru,
- upoznati se sa odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,
- prije rasporeda na radno mjesto upoznati se sa propisima i drugim mjerama zaštite od požara u svezi sa poslovima na tom radnom mjestu,
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcionalnost i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti STRUČNOJ OSOBI iz zaštite od požara ili ravnatelju USTANOVE,
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koji su postavljeni na radnom mjestu, radnom prostoru,
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima spriječiti njihovo prolijevanje po radnim površinama,
- brinuti se da pristup radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice,
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanom opasnošću od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim radnim prostorima u USTANOVI,
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima obješenim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

a) Odgovornosti zbog nepoštivanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara

Članak 88.

Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje Zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozija odgovoran je ravnatelj USTANOVE.

ODGOVORNA OSOBA i STRUČNA OSOBA su odgovorni za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete Zakonom i podzakonskim aktima propisane, naređene ili priznate mjere zaštite od požara.

Članak 89.

ODGOVORNA OSOBA čini lakšu povredu radne obveze kada ne obavlja svoje posebne poslove iz područja zaštite od požara, pa zbog toga može nastati ili je nastala manja materijalna šteta na imovini.

ODGOVORNA OSOBA čini težu povredu obveza kada ne obavlja svoje posebne poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu te lakša ili teža tjelesna ozljeda zaposlenika.

Članak 90.

Zaposlenik koji na radu ne primjenjuje mjere zaštite od požara, koji se ne pridržava utvrđenih uputa za siguran rad sa stajališta zaštite od požara, koji ne izvršava poslove i radne zadatke definirane ovim Pravilnikom i drugim općim aktima ili ih izvršava protivno ovim odredbama čini lakše ili teže povrede, ovisno o tome da li je nastupila ili je mogla nastupiti manja ili veća šteta za imovinu USTANOVE te je li doveo ili je mogao dovesti u opasnost sigurnost drugih osoba.

Sve osobe u USTANOVI u slučaju požara moraju postupiti u skladu s uputama zapovjednika vatrogasne intervencije koji u trenutku gašenja požara ima ovlasti da izdaje naredbe i upute i poduzima sve potrebne mjere kako bi se zaštitili životi ugroženih osoba, imovina i objekt ugrožen požarom.

U slučaju da se zaposlenici USTANOVE ogлуše ili ne izvrše naredbu zapovjednika vatrogasne postrojbe koja je intervenirala, te iz istog razloga nastanu teže ili lakše posljedice, sukladno okolnostima mogu odgovarati i prema odredbama kaznenog prava.

Članak 91.

Zaposlenik ne odgovara za povredu radne obveze ako iste ne ispunjava zbog propusta, krivnje ili krajnje nepažnje ODGOVORNE OSOBE USTANOVE.

Zaposlenik ne odgovara za nastalu štetu i ako se dokaže da je ista nastupila uslijed radnje, postupka ili uslijed uzroka koji isključuje protupravnost događaja.

STRUČNA OSOBA suodgovorna je za propuste zaposlenika ako ga nije pozvao da se pridržava njegovih obveza u USTANOVI.

Članak 92.

b) Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje svojih obveza zaštite od požara (u slučaju kad nastane ili ne nastane, a mogao je nastati požar kao uzrok nesavjesnog ili nemarnog obavljanja, a koji prouzroči manje materijalne štete),
- neprijavlivanje ODGOVORNOJ OSOBI USTANOVE pojave koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije,
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kad se to iz preventivnih razloga zahtijeva,
- raditi na radnom mjestu s povećanom opasnošću od požara ili eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

Članak 93.

c) Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- ne sudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje zaposlenika i/ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radne obveze iz zaštite od požara, čime je uzrokovan požar ili eksplozija te je došlo do lakše povrede zaposlenika ili oštećenja imovine u većem obimu,
- raditi na radnom mjestu s povećanom opasnosti od požara unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenika ili imovinu,
- neopravdano odbijanje izvršiti pojedine odluke, instrukcije, napatke iz zaštite od požara koje je donio i naložila ODGOVORNA OSOBA, a zbog čega je došlo do požara i/ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje zaposlenika ili imovinu,
- ne prijaviti ODGOVORNOJ OSOBI kvar ili pojavu koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život ili zdravlje zaposlenika ili imovine,
- ne držati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnom mjestu s povećanom opasnosti od požara, sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje zaposlenika i/ili imovine,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučajevima spašavanja imovine nakon požara ako je time nastala lakša posljedica za život ili zdravlje zaposlenika i/ili imovine.

IX POSTUPANJE ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 94.

Svaki zaposlenik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je otkloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. (Prilikom izdavanja zapovjedi na vatrogasnoj intervenciji zapovjednik vatrogasne postrojbe mora imati na umu ovu zakonom propisanu odredbu prilikom izdavanja naredbi osobama koje nisu u sastavu njegove postrojbe)

Ako zaposlenik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti zaposlenike te najbližu vatrogasnu postrojbu ili vatrogasnu postaju, radi gašenja požara.

Članak 95.

Prilikom dojave o nastalom požaru zaposlenik treba dati sljedeće podatke:

- ime, prezime te broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- je li požar u građevini ili na otvorenom prostoru,
- vrstu materijala koji gori – tekućina, drvo, guma, plastika i dr.
- ima li u požaru ozlijeđenih

Članak 96.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki zaposlenik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu energiju,
- zatvoriti dovod plina,
- zatvoriti vrata svih prostorija radi onemogućavanja strujanja zraka po objektu i smanjivanja mogućnosti širenja požara,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora korištenjem uputa sukladno planu evakuacije.

Članak 97.

STRUČNA OSOBA iz zaštite od požara, čim sazna za požar utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozljeđivanja osoba i sl. Također preuzima rukovođenje akcijom gašenja požara do početka dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje požara, te druga oprema koja može koristiti u istu svrhu.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj zaposlenika.

Radi smanjenja štete mora se voditi računa da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni u slučaju širenja požara.

Članak 98.

Nakon završetka akcije gašenja požara, ravnatelj USTANOVE dužan je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovne pojave požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 99.

Upotrijebljenu opremu i sredstva za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje te spremiti na za to određena mjesta.

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 100.

Prilozi Pravilnika smatraju se sastavnim dijelom Pravilnika.

Članak 101.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 102.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara KLASA:003-05-01/09-01, URBROJ:2189/30-09-141 od 11.02.2009.godine

Članak 103.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči škole .

KLASA:003-05-01/16-02

URBRBOJ:2189/30-16-01

Predsjednik školskog odbora

Marinko Nekić

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči škole dana 27.01.2016. godine i stupio je na snagu dana 04.02.2016. godine.

Ravnateljica

Mirjana Buneta-Knežević,dipl.defektolog

XI PRILOZI PRAVILNIKA

1. Rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. Plan i program osposobljavanja zaposlenika
3. Evidencija zaposlenika osposobljenih za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje osoba i imovine
4. Popis i raspored vatrogasnih aparata
5. Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata
6. Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata
7. Evidencija ispitivanja funkcionalnosti sustava za gašenje požara.

PRILOG BR. 1



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Broj: 511-16-04-7/4-UP/I- 242 -03
Virovitica, 03. 10. 2003. godine

Republika Hrvatska
O.Š.-IVAN GORAN KOVAČIĆ- ZDENCI

Primljeno:	10.10.2003.	
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	639	
	Pril.	Vrij.

Na temelju članka 6. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 58/93) i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku ("Narodne novine" br. 53/91) ministar unutarnjih poslova donosi:

RJEŠENJE

I Građevine i prostor na lokaciji u Zdencima, ul. Školska br. 2, koje u svom radu koristi osnovna škola "Ivan Goran Kovačić" iz Zdenaca razvrstavaju se u IV kategoriju ugroženosti od požara.

II Osnovna škola "Ivan Goran Kovačić" dužna je:

- a) izraditi opći akt iz područja zaštite od požara
- b) rasporediti djelatnika za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara.

Rok za provedbu mjera iz točke II je 3 mjeseca od pravomoćnosti rješenja.

Obrazloženje

Ministarstvo unutarnjih poslova po službenoj dužnosti pokrenulo je postupak za razvrstavanje građevina i prostora u kategorije ugroženosti od požara za građevine i prostor na lokaciji u Zdencima, Školska br. 2, koje koristi osnovna škola "Ivana Gorana Kovačića" iz Zdenaca.

Provedenim postupkom utvrđeno je da osnovna škola "Ivana Gorana Kovačića" iz Zdenaca na lokaciji u Zdencima, Školska br. 2 koristi objekat ukupne površine od 2000 m², a u istoj je uposleno 35 djelatnika. Djelatnost ustanove je odgoj i osnovno obrazovanje djece. Obrazovno odgojna djelatnost obavlja se u dvije smjene, a u svakoj smjeni boravi oko 150 djece.

Zagrijavanje radnih prostorija obavlja se pomoću plinske kotlovnice.

- 2 -

Temeljem utvrđenih činjenica građevine i prostor razvrstani su u IV kategoriju sukladno čl. 6. st. 1. toč. 12. Pravilnika o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara ("Narodne novine" br. 62/94).

Mjera iz točke II alineja a) izreke rješenja određena je sukladno čl. 9. Zakona o zaštiti od požara i čl. 5. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara ("Narodne novine" 35/94), a mjera iz točke II alineja b) sukladno čl. 7 st. 4. Zakona o zaštiti od požara.

Rokovi za provedbu mjera određeni su sukladno čl. 99. Zakona o općem upravnom postupku.

Ovo rješenje je konačno.

Ovo rješenje je oslobođeno plaćanja upravne pristojbe temeljem čl. 7. toč. 22. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" br. 8/96).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske u roku 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

DOSTAVITI:

1. OŠ "Ivana Gorana Kovačića"
Zdenci, Školska br. 2
2. MUP RH Zagreb,
Uprava za inspeksijske i upravne
poslove, Inspektorat unutarnjih poslova
3. Inspektorat unutarnjih poslova, ovdje
4. Pismohrana, ovdje

PO OVLAŠTENJU
MINISTRA UNUTARNJIH POSLOVA
NAČELNIK POLICIJSKE UPRAVE

Milan Baričević

PRILOG BR. 2

Plan i program osposobljavanja zaposlenika

Teorijski dio:

1. Osnovni pojmovi o gorenju i gašenju (1 sat)

- Osnovni pojmovi o gorenju
- Uvjeti potrebni za nastanak gorenja (goriva tvar, kisik i temperatura paljenja)
- Požar i eksplozija
- Produkti gorenja
- Osnove gašenja
- Mjere zaštite pri gašenju požara.

2. Sredstva za gašenje prema klasi požara (1 sat)

- Voda
- Pjena
- Prah
- CO₂
- Halon
- Priručna sredstva

3. Požarne opasnosti i mjere zaštite od požara (2 sata)

- Uzroci nastanka požara
- Uvjeti za širenje požara
- Mjere zaštite od požara
- Evakuacija.

4. Oprema i sprave za gašenje požara (1 sat)

- Aparati za početno gašenje požara
- Hidranti i oprema za gašenje vodom.

5. Obrazovni film (1 sat).

Praktični dio:

1. Gašenje vodom iz hidrantske mreže (1 sat)
2. Gašenje ručnim aparatima za gašenje požara (1 sat).

Program dodatnog osposobljavanja zaposlenika na radnim mjestima iz članka 81. ovoga Pravilnika sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.

U teoretskom dijelu zaposlenika će se podučiti o:

a) Osnovni pojmovi o gorenju tvari koje se nalaze u pogonima iz članka 81. ovoga Pravilnika s kojima zaposlenik neposredno ili posredno dolazi u doticaj (u tehnološkom procesu):

- podjela tvari s obzirom na gorivost, te njihova agregatna stanja;
- uvjeti koji moraju biti za nastanak eksplozivne smjese (donja i gornja granica eksplozivnosti),
- uvjeti koji moraju biti ispunjeni za nastanak gorenja te širenja požara;
- produkti koji nastaju kao posljedica gorenja (njihov utjecaj na čovjeka te dužina izvrnutosti bez štetnih posljedica i drugo),

b) Sredstva kojima se može ugasiti požar zapaljivih tekućina i plinova:

- voda, pjena, CO₂, prah, halon, priručna sredstva te njihova učinkovitost pri gašenju;
- mjere koje je neophodno poduzeti pri gašenju da ne dođe do ozljeda.

c) Oprema i uređaji za gašenje i dojavu požara koji su instalirani u radnim prostorima:

- ručni aparati za početno gašenje požara (prijenosni i prijevozni) te njihova primjena
- hidrantska mreža unutarnja i vanjska s priborom (mlaznice, cijevi, razdjelnice, ključevi za cijevi i hidrante) te njihova primjena u slučaju požara
- vatrodojavni sustavi, njihova uloga i kratak opis rada sustava i komponenti (ručni javljači požara, ionizacijski, optički, termomaksimalni i termodiferencijalni)
- sustavi za automatsko gašenje požara

d) Gašenje požara u specifičnim uvjetima:

- na električnim instalacijama;
- na zapaljivim tekućinama i plinovima;
- na zapaljenoj osobi;
- na motornom vozilu (osobnom ili teretnom ili cisterni koja prevozi opasne tvari).
- postupci zaposlenika u prostoriji kada proradi sustav za automatsko gašenje požara.

U praktičnom dijelu zaposlenika je potrebno podučiti o:

- rukovanju prijevoznim i prijenosnim vatrogasnim aparatima (gašenje tipskog požara s vatrogasnim aparatom napunjenim prahom i CO₂);
- rukovanju opremom za gašenje požara postavljenom uz vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu (gašenje požara vodom).

PRILOG BR. 3

Evidencija zaposlenika osposobljenih za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara

R. br.	Ime	Prezime	Datum osposobljavanja
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
50.			
41.			
42.			

Datum:

Voditelj evidencije:

PRILOG BR. 4

Popis i raspored vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta vatrogasnog aparata	Tv. br., god. proizv.	Serijski broj evidencijske naljepnice
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				

Datum:

Voditelj evidencije:

PRILOG BR. 5

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Tv. br. i god. proizv.	Serijski broj evidencijske naljepnice	Uočljivost i dostupnost VA (Dobro/loše)	Opće stanje VA (Dobro/loše)	Kompletnost VA (Da/ne)	Stanje plombe Zatvarača (U redu/nije u redu)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								
21.								
22.								
23.								
24.								
25.								
26.								
27.								
28.								
29.								
30.								
31.								
32.								
33.								

Datum:

Voditelj evidencije:

PRILOG BR. 6

Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Tip VA	Tv. br. i god. proizv.	Serijski broj evidencijske naljepnice	Datum izvršenog servisa
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					

Datum:

Voditelj evidencije:

PRILOG BR. 7

Evidencija ispitivanja funkcionalnosti sustava za dojavu i gašenje požara

Redni broj	Vrsta sustava	Prostorija ili prostor koji se štiti	Datum predhodnog ispitivanja	Datum ispitivanja	Primjedba
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					

Datum:

Voditelj evidencije:
